

MURAL INFORMATIVO

- SOLICITAR** información de cualquier órgano del Estado (Ente) y de todas las sociedades administradas, compañías anónimas o compañías por acciones con participación estatal.
- RECIBIR** información completa, veraz, adecuada y oportuna de cualquier órgano del Estado (Ente) y de todas las sociedades administradas, compañías anónimas o compañías por acciones con participación estatal.
- ACCESO** gratuito a la información en tanto que no requiera reproducción de la misma.
- SOLICITAR, RECIBIR y DEFENDER** información perteneciente a la administración del Estado.
- CONSEGUIR** los procesos de legislación y otras disposiciones de carácter general que rigen las relaciones de los particulares con la administración.
- OPINAR** sobre los proyectos de documentos y otras disposiciones de carácter general que rigen las relaciones de los particulares con la administración.
- OBTENER** información sobre las acciones que afectan al Estado y sus entes.
- SABER** la estructura, integridad, composición de funcionamiento, gobierno, industria de gestión, y bases de datos de la administración pública.
- CONSEGUIR** sobre los procedimientos y métodos de recursos y gastos aprobados, su evolución y estado de ejecución.
- TENER** acceso a los planes y programas, sus presupuestos, planes, ejecución y supervisión.
- ESTAR AL FANTO** sobre las licitaciones, concursos, contratos, pases y resultados.
- ACCEDER** a la revista del Estado y sus competencias.
- CONSEGUIR** la información personal contenida en las bases de datos del Estado cuando sea proporcionada por el.
- RECIBIR** información sobre el estado de ejecución de programas gubernamentales, subvenciones, subsidios, subsidios, pensiones y otras.
- SABER** sobre el estado de cuentas de la deuda pública, sus vencimientos y pagos.
- RUSCAR** las leyes, decretos, resoluciones, disposiciones, normativas regulatorias y cualquier tipo de normativa.
- SOLICITAR y RECIBIR** oportunamente cualquier tipo de documentación financiera relativa al presupuesto público.



A collection of informational documents and notices pinned to a wall. The central focus is a large white notice from the Ayuntamiento Municipal El Pino, titled "BOLETÍN INFORMATIVO" for March 2021. The notice includes the text "Agrupación Nelson Pineda Alcaldía Municipal" and "GESTIÓN 2020-2024". To the left and right of this central notice are various smaller documents, including reports, photographs, and administrative forms. Some documents feature logos of the Ayuntamiento Municipal El Pino and the DGEIG. The documents are arranged in a somewhat overlapping manner, with some partially obscured by others. The background is a light-colored wall with a grid pattern.